

## **BESTÄMMELSER**

**gällande**

# **ORGANISATIONSPLAN**

**ORGANISATION, ANSVAR och TJÄNSTER**

**vid**

**Wadstena Fogelsta Järnväg**

---

**Utgåva 2**

**Gäller fr.o.m. den**

**2016-05-01**

**WFJF 02**

---

---

**Med denna utgåva upphör tidigare utgåvor att gälla.**

### **Förteckning över ändringstryck.**

Ändringstrycket skall antecknas här nedan sedan särtrycket kompletterats.

| Nr | Gäller fr o m den | Infört den | Infört av |
|----|-------------------|------------|-----------|
| 1  |                   |            |           |
| 2  |                   |            |           |
| 3  |                   |            |           |
| 4  |                   |            |           |
| 5  |                   |            |           |
| 6  |                   |            |           |
| 7  |                   |            |           |
| 8  |                   |            |           |
| 9  |                   |            |           |
| 10 |                   |            |           |

|                                   | Befattn. | Signatur            | Datum      |
|-----------------------------------|----------|---------------------|------------|
| Handläggare:                      | Tc       | Carl-Johan Fahlgren | 2016-03-13 |
| Granskad av WFJ säkerhetsansvarig | Tc       | Carl-Johan Fahlgren | 2016-03-13 |
| Fastslagen av WFJ styrelse        |          |                     | 2016-05-01 |

Föreskriften ligger till grund för WFJ:s säkerhetstillstånd givet av transportstyrelsen.

Styrelsen ansvarar för föreskriften.

### **Tilldelas**

| <i>expeditionsexemplar</i> | <i>personliga exemplar</i> |
|----------------------------|----------------------------|
| Transportstyrelsen (TS)    | All personal               |
| WFJ styrelse               |                            |
| Tåg                        |                            |
| Avd.                       |                            |
| Tc                         |                            |
| Tsa                        |                            |

**Innehållsförteckning.**

| §§   | Avsnitt                                                    | Sida. |
|------|------------------------------------------------------------|-------|
| 1.   | <b>Allmänt om föreskriften Organisationsplan.....</b>      | 4     |
| 1.1. | Bakgrund. ....                                             | 4     |
| 2.   | Ansvar. Utgivning och ändring i föreskriften. ....         | 4     |
| 2.   | <b>Mf WFJ:s organisation.....</b>                          | 4     |
| 1.   | Föreningens syfte och organisation. ....                   | 4     |
| 2.   | Organisationsträd WFJ .....                                | 4     |
| 3.   | <b>Järnvägsverksamhetens organisation. ....</b>            | 5     |
| 1.   | <b>Ansvarsområden. ....</b>                                | 5     |
| 1.1  | Trafikförvaltningen. ....                                  | 5     |
| 1.2  | Trafikchef.....                                            | 5     |
| 1.3  | Trafiksäkerhetsansvarig och Säkerhetsgruppen .....         | 6     |
| 1.4  | Trafikavdelningen, Ta. ....                                | 5     |
| 1.5  | Maskinavdelningen, Ma.....                                 | 5     |
| 1.6  | Banavdelningen, Ba.....                                    | 6     |
| 1.7  | Signalavdelningen, Sia.....                                | 6     |
| 1.8  | Utbildningsavdelningen och Kompetensnämnden.....           | 6     |
| 1.9  | Internrevisionsgruppen .....                               | 7     |
| 4.   | <b>Delegering av särskilda tjänster. ....</b>              | 7     |
| 5.   | <b>Olika tjänster och dess avdelningstillhörighet.....</b> | 7     |
| 1.   | Allmänt om tjänster vid järnvägen. ....                    | 7     |
| 2.   | Tjänster inom trafikavdelningen. ....                      | 7     |
| 2.1  | Tågledare, tl. ....                                        | 7     |
| 2.2  | Tågklarare, tkl. ....                                      | 8     |
| 2.3  | Tågbefälhavare, tbfh. ....                                 | 8     |
| 2.4  | Tillsyningsman vid vagnuttagning (vut), tsm. ....          | 8     |
| 2.5  | Växlingsledare .....                                       | 8     |
| 2.6  | Bromsare. ....                                             | 8     |
| 2.7  | Vägvakt. ....                                              | 8     |
| 2.8  | Stationskarl. ....                                         | 8     |
| 2.9  | Biljettgranskare. ....                                     | 8     |
| 3    | Tjänster inom maskinavdelningen, Ma. ....                  | 8     |
| 3.1  | Förare på ånglok S2p 3037. ....                            | 8     |
| 3.2  | Förare på ånglok Storugns 3. ....                          | 8     |
| 3.3  | Förare på motorlok Z4p. ....                               | 8     |
| 3.4  | Förare på rälsbuss YBo5p. ....                             | 8     |
| 3.5  | Förräddare (eldare) på ånglok S2p 3037.....                | 8     |
| 3.6  | Förräddare (eldare) på ånglok Storugns 3. ....             | 8     |
| 3.7  | Verkstadsansvarig. ....                                    | 8     |
| 3.8  | Verkstadsarbetare.....                                     | 8     |
| 4    | Tjänster inom banavdelningen, Ba.....                      | 8     |
| 4.1  | Banmästare, bm.....                                        | 8     |
| 4.2  | Banvakt, bv. ....                                          | 8     |
| 4.3  | Tillsyningsman vid banarbete, tsm. ....                    | 8     |
| 4.4  | Banförmän .....                                            | 8     |
| 4.5  | Banarbetare. ....                                          | 8     |
| 5    | Tjänster inom signalavdelningen, Sia. ....                 | 8     |
| 5.1  | Signalmästare, sim. ....                                   | 8     |
| 5.2  | Tillsyningsman vid signalarbete, tsm.....                  | 8     |
| 5.3  | Signalreparatör, sirep. ....                               | 8     |
| 6.   | <b>Föreningsverksamhetens organisation.....</b>            | 9     |
| 1.   | Arkiv. ....                                                | 9     |
| 2.   | Försäljningsavdelningen .....                              | 9     |
| 3.   | Medlemstidning.....                                        | 9     |
| 4.   | Kaféavdelningen. ....                                      | 9     |

## § 1. Allmänt om föreskriften Organisationsplan.

### 1. Bakgrund.

Föreskriften styrs av järnvägslagen SFS 2004:519 kap 2 och TSFS 2015:33, Transportstyrelsens föreskrifter om nationellt trafiksäkerhetstillstånd.

Föreskriften beskriver dels organisationen hos den del av föreningens verksamhet som berör järnvägstrafiken och säkerheten kring denna, men även den övriga verksamheten i föreningen nedan kallat "Föreningsverksamheten".

Föreskriften definierar dessutom ansvarsområden, chefers arbetsbeskrivningar och ansvar, tjänsters avdelningstillhörighet. För detaljer kring tjänsterna vid WFJ, se WFJF 09, Säkerhetstjänster.

Föreskriften berör inte WFJ:s styrelses sammansättning eller verksamhet då detta regleras av föreningens stadgar.

För att understryka WFJ:s museala karaktär och ge den rätta känslan av en järnväg från förr används namn på tjänster och avdelningar enligt äldre förebilder, dock i enlighet med trafiksäkerhetsinstruktionen WFJF Ta10 Sjö (MRO Sjö), som har sitt ursprung i SJ:s säkerhetsordning, sjö, från 1959.

### 2. Ansvar. Utgivning och ändringar i föreskriften.

Styrelsen beslutar och ansvarar för innehållet i denna föreskrift.

Styrelsen ansvarar för att ändringar i denna föreskrift meddelas ansvariga för hantering av övriga föreskrifter så att dessa kan uppdateras för att stå i samklang med förändringarna.

Trafiksäkerhetsansvarig ansvarar för granskning av innehållet som berör trafiksäkerheten i denna föreskrift, så att detta överensstämmer med myndigheters lagar och föreskrifter samt WFJ:s egna bestämmelser.

## § 2. Mf WFJ:s Organisation.

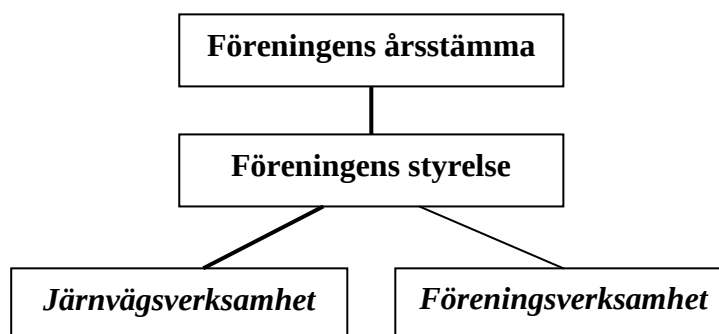
### 1. Föreningens syfte och organisation.

Föreningen utgörs av en ideell sammanslutning av personer som genom intresseinriktning och verksamhet har till huvuduppgift att restaurera, underhålla och trafikera Wadstena Fogelsta Järnväg, WFJ.

Den högsta ledningen inom föreningen utövas av årsmötet. Den omedelbara ledningen av föreningens angelägenheter utövas av föreningens styrelse.

Beträffande årsstämmans och styrelsens uppgifter hänvisas till föreningens stadgar.

### 2. Organisationsträd, WFJ.



### § 3. Järnvägsverksamhetens organisation.

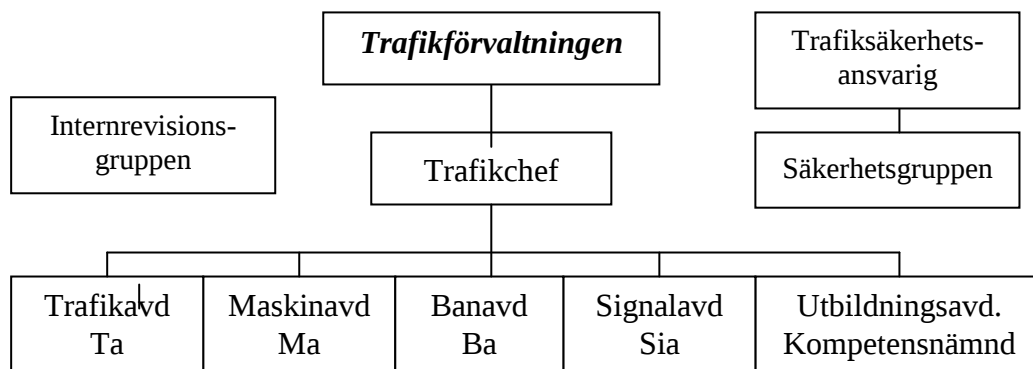
Järnvägsverksamheten är den del av föreningen som svarar för järnvägstrafiken, fordonen, banan och säkerheten kring dessa. Över järnvägsverksamheten står föreningsstyrelsen.

#### 1. Ansvarsområden.

Järnvägsverksamheten är uppdelad i ett antal nivåer och avdelningar med olika ansvarsområden.

Arbetsuppgifterna inom järnvägsverksamheten uppdelas i fast tillsatta tjänster såsom trafikchef (tc), trafiksäkerhetsansvarig (tsa), avdelningschefer och några till med särskilt uppdrag och ansvar. Den andra typen av tjänster är tillfälligt tillsatta såsom personal som praktiskt hanterar tågtrafiken, personal vid banarbeten etc. Personal i den senare gruppen kan uppta tjänster med olika arbetsuppgifter beroende av den behörighet man har som t ex tågklarare, lokförare, tågbefälhavare etc.

#### JÄRNVÄGSVERKSAMHETEN



#### 1.1. Trafikförvaltningen.

Den översta nivån utgörs av Trafikförvaltningen vars uppgift är att samordna den praktiska järnvägsverksamheten, verkställa styrelsens beslut samt ansvara för att trafik och säkerhet upprätthålls. **Trafikchefen** (tc) är ordförande och sammankallar medlemmarna i Trafikförvaltningen som består av avdelningscheferna och utbildningsansvarig samt adjungerade såsom trafiksäkerhetsansvarig. Trafikförvaltningen skall ha minst två möten per år, ett vår- och ett höstmöte. Styrelsen tillsammans med Trafikförvaltningen bestämmer kommande säsongs tidtabell.

#### 1.2. Trafikchefen, tc.

Trafikchefen är ordförande och sammankallande i Trafikförvaltningen och har därmed det övergripande ansvaret för att övervaka det som sker inom järnvägsverksamheten och att verkställa styrelsens uppdrag givet till trafikförvaltningen.

Tc tillsätts av föreningsstyrelsen och svarar inför denna.

Cheferna för avdelningarna lyder under tc. Tc övervakar att avdelningarna utför de uppdrag som givits dem och att uppställda mål och gällande regler följs.

Tc skall sammanställa verksamhetsberättelse till årsmötet rörande trafikförvaltningens arbete.

### 1.3. Trafiksäkerhetsansvarig, tsa,

Trafiksäkerhetsansvarig hanterar och övervakar säkerhetsfrågor som regleras av WFJ föreskrifter och myndigheters krav samt att dessa uppfylls. Tsa är kontaktperson gentemot Transportstyrelsen avseende säkerhetsfrågor och bevakar att eventuella nyheter och ändringar i TS föreskrifter som berör WFJ hanteras.

Tsa är självständig och lyder inte under Trafikförvaltningen, detta för att kunna agera oberoende. Tsa utses av och ansvarar endast inför föreningsstyrelsen. Tsa kan vid behov utse medhjälpare för olika ärenden och bildar då en liten grupp kallad **Säkerhetsgruppen**. Utsedda medhjälpare skall vara väl insatta i WFJ föreskrifter och förhållandena vid järnvägen samt kunna göra riskbedömningar.

Tsa har rätt att delta i Trafikförvaltningens möten och ta del av de dokument rörande trafiksäkerheten som trafikförvaltningen liksom övriga avdelningar skapar. Tsa har vetorätt i frågor rörande trafiksäkerheten och kan stoppa trafiken helt eller delvis om det finns skäl till detta.

### 1.4. Trafikavdelningen, Ta.

Trafikavdelningen ingår i Trafikförvaltningen och har till uppgift att hantera de uppgifter som har med trafikarbetet att göra så att detta kan utföras enligt plan och på ett säkert sätt.

Tjänster som tillhör trafikavdelningen redovisa nedan.

Ansvarig för trafikavdelningen är chefen för trafikavdelningen, **cta**.

### 1.5. Maskinavdelningen, Ma.

Maskinavdelningen ingår i Trafikförvaltningen och hanterar och övervakar sådant som berör den rullande materielen och den personal som sköter denna. Maskinavdelningen ansvarar för säkerheten och tillståndet hos järnvägsfordon som används i trafiken och att förare är kunniga på de fordon som de skall framföra.

Tjänster som tillhör maskinavdelningen redovisa nedan.

Ansvarig för maskinavdelningen är chefen för maskinavdelningen, **cma**.

### 1.6. Banavdelningen, Ba.

Banavdelningen ingår i Trafikförvaltningen och hanterar och övervakar säkerheten och tillståndet i spåranläggningen. Banavdelningen ansvarar även för den utrustning som behövs för banunderhållet.

Tjänster som tillhör banavdelningen redovisa nedan.

Ansvarig är chefen för banavdelningen, **cba**.

### 1.7. Signalavdelningen, Sia.

Signalavdelningen ingår i Trafikförvaltningen och hanterar och övervakar funktionen, tillståndet och säkerheten hos signalanläggningen utmed banan. Här ingår signaler som reglerar järnvägstrafiken (vilka beskrivs i WFJF 10, Sào 8 – 10§§), vägskyddsanläggningar och interna telefonsystemet (bantelefon, tamtelefon etc.).

Tjänster som tillhör signalavdelningen redovisa nedan.

Ansvarig för signalavdelningen är chefen för signalavdelningen, **csia**.

### 1.8. Utbildningsavdelningen och Kompetensnämnden.

Utbildningsavdelningen med Kompetensnämnden ingår i Trafikförvaltningen och hanterar utbildning i säkerhetstjänster genom att genomföra de olika kurser med examination som krävs för att personalen skall få och bibehålla behörighet att utföra säkerhetspåverkande arbetsuppgifter enligt de regler som finns.

I utbildningsavdelningen ingår Kompetensnämnden, som hanterar frågor rörande personalens kompetens och lämplighet att få utföra säkerhetspåverkande arbetsuppgifter. Till

kompetensnämnden adjungeras sakkunnig för det kompetensområde som den som skall provas avser att tjänstgöra i.

Ansvarig för utbildningsavdelningen är chefen för utbildningsavdelningen.

### **1.9. Internrevisionsgruppen.**

När säkerhetsrevision (nivå 2) skall utföras enligt plan, skall en särskild internrevisionsgrupp bildas att utföra revisionen. När internrevisionen är klar upplöses gruppen. Tsa har det övergripande ansvaret för internrevision. Tsa skall se till att internrevision påbörjas och fortskrider enligt plan. Tsa behöver inte leda gruppen utan kan utse en lämplig ledare för den aktuella revisionen som därefter av styrelsen erhåller ett delegeringsbeslut. Ledare för internrevisionen kan hämtas utanför föreningen om så anses fördelaktigt. Se vidare föreskriften WFJF 06 Internkontroll.

## **§ 4. Delegering av särskilda tjänster.**

Att man accepterat och påtagit sig uppdraget som chef för en avdelning eller annat särskilt uppdrag, innebär också att man förstått och accepterat det ansvar det innebär att utföra och bevaka de uppgifter som man uppdraget medför.

För att bekräfta att den utsedda accepterat tjänsten och förstått det ansvar uppdraget innebär skall han/hon signera med namn, ort och datum i en särskild **delegeringsblankett** utfärdad av föreningsstyrelsen. Delegeringen skall returneras till styrelsen om man avsäger sig uppdraget eller detta upphör.

Uppdrag som skall ha ett av styrelsen utfärdat delegeringsbeslut är:

- 1) Trafikchefen.
- 2) Trafiksäkerhetsansvarig.
- 3) Chefen för Trafikavdelningen.
- 4) Chefen för Banavdelningen
- 5) Chefen för Maskinavdelningen
- 6) Chefen för Signalavdelningen
- 7) Chefen för utbildningsavdelningen
- 8) Ledaren vid internrevision. (utfärdas till varje revisionstillfälle och gäller så länge revisionsarbetet pågår).
- 9) Övriga särskilda uppdrag efter styrelsens beslut.

## **§ 5. Olika tjänster och dess avdelningstillhörighet.**

### **1. Allmänt om tjänster vid järnvägen.**

För att få den löpande verksamheten inom järnvägsverksamheten att fungera är arbetet organiserat i ett antal olika tjänster. Tjänsterna har funktion och benämning byggda på traditioner från förr för att svara mot verksamhetens museala inriktning.

Tjänsterna är uppdelade efter avdelningstillhörighet.

Inget hindrar att en person kan ha behörighet till flera tjänster. Vissa tjänster ger automatiskt behörighet till andra tjänster. Man innehar tjänsten så länge man utövar den.

Nedan beskrivs de tjänster inom säkerhetsarbetet som finns vid WFJ utöver ovanstående.

### **2. Tjänster inom Trafikavdelningen, Ta.**

#### **2.1. Tågledare, tl.**

Person som leder och övervakar tågtrafiken.

**2.2. Tågklarerare, tkl.**

Person som klarerar tåg på bevakad station.

**2.3. Tågbefälhavare, tbfh.**

Person som har befälet på tåg.

**2.4. Tillsyningsman vid vagnuttagning (vut), tsm.**

Person som vid vagnuttagning, A- eller B-arbete utför åtgärder enligt Säo.

**2.5. Växlingsledare.**

Leder växling.

**2.6. Bromsare.**

Person som bemannar broms på tåg på utan tryckluftbroms.

**2.7. Vägvak.**

Person som manövrerar vägskyddsanläggning på linjen.

Tjänster som ej har behörighet att självständigt utföra säkerhetspåverkande arbeten:

**2.8. Stationskarl.****2.9. Biljettgranskare.****3. Tjänster inom maskinavdelningen, Ma.****3.1. Förare på ånglok S2p 3037.****3.2. Förare på ånglok Storugns 3.****3.3. Förare på motorlok Z4p.****3.4. Förare på rälsbuss YBo5p.****3.5. Förarbiträde på ånglok (eldare) S2p 3037****3.6. Förarbiträde på ånglok (eldare) Storugns 3****3.7. Verkstadsansvarig.**

Tjänster inom Ma som ej har behörighet att självständigt utföra säkerhetspåverkande arbeten:

**3.8. Verkstadspersonal.****4. Tjänster inom banavdelningen, Ba.****4.1. Banmästare, bm.****4.2. Banvakt, bv.****4.3. Tillsyningsman vid banarbete, tsm.****4.4. Banförman, bfm**

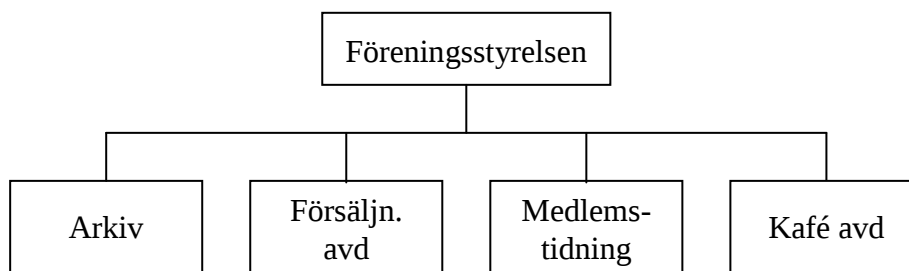
Tjänster som ej har behörighet att självständigt utföra säkerhetspåverkande arbeten:

**4.5. Banarbetare.****5. Tjänster inom signalavdelningen, Sia.****5.1. Signalmästare, sim .****5.2. Tillsyningsman vid signalarbete, tsm.****5.3. Signalreparatör, sirep.**

## § 6. Föreningsverksamhetens organisation.

Den övriga verksamheterna vid WFJ har ingen påverkan på trafiksäkerheten och ligger därför direkt under föreningsstyrelsen. Styrelsen beslutar här om avdelningarna och dess uppgifter.

Föreningsverksamheten består för närvarande av fyra avdelningar.



### 1. **Arkiv.**

Arkivarien ansvarar för föreningens arkiv.

### 2. **Försäljningsavdelningen.**

Försäljningsavdelningen säljer produkter av järnvägshistorisk karaktär och souvenirer.

### 3. **Redaktionen för medlemstidningen. Gurklisten.**

Utger medlemstidningen "gurklisten" fyra gånger per år.

### 4. **Kaféavdelningen.**

Kaféavdelningen sköter serveringsverksamhet i Kafévagn.

Serveringspersonal i kafévagn i tåg, skall rätta sig efter de direktiv de får av tbfh rörande säkerheten ombord på tåg.

Förutom ovanstående finns en funktion som handhar föreningens hemsida på Internet. Saknas för tillfället beslut hur denna skall vara organiserad.

-oOo-